МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ «ЮРЮЗАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол от 11.05.2023 2023г.№ 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЮТТ»
_____ Н.А. Чурина
Приказ № 214А
12.05 2023г.

Подписано цифровой подписью: Чурина Наталья Александровна
DN: cn=Чурина Наталья Александровна, o=ГБПОУ "Юрюзанский технологический техникум", ou=директор, email=spo.yutt@yandex.ru, c=RU
Дата: 2023.05.29 21:06:08 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О волонтерском Центре «ЮТТ» ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»

Юрюзань
2023г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о волонтерском центре ГБПОУ «Юрюзанский технологический центр» «ЮТТ» (далее – Учреждение, Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

– Федеральным законом от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

– Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

– Федеральным законом от 5 февраля 2018 г. N 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

– Уставом ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум»;

– настоящим Положением;

– иными нормативными актами.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность волонтерского центра «ЮТТ» ГБПОУ «Юрюзанского технологического техникума»

1.3 Под волонтерским центром понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровне, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.4 Под участниками волонтерской деятельности при Учреждении понимаются волонтеры, волонтерские объединения «Голубь мира» и

«Неутомимые сердца»; руководители волонтерских объединений «Голубь мира» и «Неутомимые сердца», руководитель центра, студенческий совет, благополучатели:

– волонтеры - лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

– волонтерское объединение (центр) - добровольное, некоммерческое объединение граждан, созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

– руководитель волонтерского объединения (центра) - ответственные лица из преподавательского состава и студенческого совета, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;

– благополучатели - граждане или организации различной организационно правовой формы и формы собственности, получающие помощь волонтеров.

1.5 Волонтерская деятельность в учреждении осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

– добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

– безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);

– добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца);

– законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.6 Место нахождения постоянно действующего Волонтерского центра ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» 456120 Челябинская область, г. Юрюзань, ул. III Интернационала, 55.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности Центра является развитие и популяризация волонтёрского движения на территории муниципального образования, области, региона. Воспитание

2.2. Основными задачами Центра являются:

– привлечение и обучение волонтёров для ГБПОУ «ЮТТ» и проведения волонтёрских проектов;

– продвижение и пропаганда волонтёрских ценностей, привлечение жителей района, области, региона к волонтёрской деятельности;

– повышение качества работы волонтёров;

– увеличение объемов и видов выполняемых работ социальной направленности;

– увеличение объемов и видов выполняемых работ патриотической направленности;

– поддержка и развитие волонтёрских инициативных групп, действующих в организации, оказание им организационной, методической и практической помощи;

– расширение взаимодействия с некоммерческими организациями, бизнес - предприятиями и государственными учреждениями по вопросам добровольческой деятельности;

– воспитание у студентов активной гражданской позиции, формирование лидерских, нравственно-этических поведения, чувства патриотизма;

– развитие у студентов высоких нравственных качеств путём привлечение студентов к решению социально значимых проблем через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

3.1. Высшим руководящим органом Центра является Общее собрание добровольцев, в состав которого входят все участники волонтерского движения техникума;

3.2. Текущее руководство Центром осуществляет руководитель центра, избираемый простым большинством голосов из числа волонтеров и студенческого совета;

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий руководитель Центра обязан уведомить о решении заместителя директора по воспитательной работе ГБПОУ «ЮТТ»;

3.4. Руководящий состав Центра формируется руководителем центра из числа студенческого совета и волонтеров центра;

3.5. В руководящий состав Центра входят:

- заместитель руководителя Центра;
- руководители волонтерских объединений входящих в состав центра;

3.6. Руководитель центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью Центра;
- организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач;
- готовит и представляет предложения по вопросам поощрения волонтеров Центра;
- по согласованию с администрацией техникума представляет Центр и ГБПОУ «ЮТТ»;
- взаимодействует с администрацией ГБПОУ «ЮТТ».

4. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

4.1 Основными направлениями волонтерской деятельности волонтерского центра «ЮТТ» является:

– Патриотическое волонтерство: добровольческая деятельность, направленная на патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти, благоустройство памятных мест и воинских захоронений, социальное сопровождение ветеранов, участие в организации и акций и праздничных мероприятий.

– Спортивное волонтерство: добровольческая деятельность, направленная на пропаганду здорового образа жизни, вовлеченность студентов в организацию мероприятий спортивного характера.

– Событийное волонтерство: добровольческая деятельность, которая подразумевает привлечение волонтеров к организации и проведению крупномасштабных мероприятий спортивного, образовательного, социокультурного характера с целью их дальнейшего вовлечения в смежные направления волонтерства, а также повышение уровня гражданской культуры.

– Социальное волонтерство: добровольческая деятельность направлена на помощь категориям граждан, нуждающихся в государственной поддержке и особом внимании государства.

– Экологическое волонтерство: добровольческая деятельность в области защиты окружающей среды, направленная на формирование экологической культуры в обществе (помощь заповедным территориям, животным, озеленение, раздельный сбор отходов, экологическое просвещение и т.д.).

Список направлений может быть изменён вследствие изменения и дополнения функционала Центра.

4.2 Основные формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, благотворительные сезоны.

4.3 Волонтерский центр «ЮТТ» может реализовывать иные направления деятельности и использовать в своей работе иные формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации и другим нормативным правовым актам, а также Уставу учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

5.1. В своей деятельности волонтерский центр «ЮТТ» руководствуется:

- Действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум», планом работы, локальными актами учреждения;
- Положением о волонтерском центре «ЮТТ».

5.2. Для вступления в волонтерский центр гражданин подает заявление согласно Приложению № 1 к настоящему положению. Лица, не достигшие совершеннолетия, к заявлению прилагают письменное согласие одного из родителей (законных представителей), согласно Приложению № 2 к настоящему положению. Решение о приеме волонтера для участия в деятельности центра принимает руководитель центра.

5.3. Волонтеры в составе волонтерского центра участвуют в мероприятиях на безвозмездной основе.

5.4. Деятельность волонтерского центра «ЮТТ» определяется планом работы, утверждаемым руководителем центра по согласованию с директором учреждения.

5.5. Организационная работа предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- организацию и проведение обучающих занятий;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;

– добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;

– участие в общих проектах, программах и акциях ГБПОУ «ЮТТ», в культурной и общественной жизни Челябинской области;

– проведение один раз в полугодие общего собрания с подведением итогов работы;

– накопление методических материалов, а также материалов, отражающих деятельность центра.

5.6. Контроль за деятельностью волонтерского центра «ЮТТ» осуществляет Заместитель директора по воспитательной работе.

5.7. Непосредственное руководство осуществляет руководитель центра, который избирается простым большинством голосов из числа волонтеров и студенческого совета и утверждает директор учреждения.

5.8. Руководитель волонтерского центра:

– проводит набор волонтеров в состав центра с учетом личной инициативы граждан;

– составляет и корректирует план работы с учетом возможностей и интересов его членов;

– направляет деятельность центра в созидательное русло, обеспечивая его активное участие в мероприятиях учреждения и других учреждений Челябинской области в соответствии с планом работы;

– осуществляет контакты с другими волонтерскими формированиями;

– ведет в коллективе регулярную просветительскую работу.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

6.1. Волонтер в составе центра имеет право:

– выбрать то направление и ту форму волонтерской деятельности, которая отвечают его личностным потребностям и интересам;

– получать всю необходимую информацию;

– вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

– на признание и благодарность за свой труд;

– на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;

– отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

– прекратить свою волонтерскую деятельность.

6.2. Волонтер обязан:

– четко и добросовестно выполнять порученную ему деятельность;

– знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;

– следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;

– беречь материальные ресурсы, предоставленные учреждением для выполнения волонтерской деятельности;

– уведомить учреждение о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

–

7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

7.1. Руководитель волонтерского центра на базе учреждения имеет право:

– вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности центра;

– получать всестороннюю помощь и поддержку от учреждения;

– устанавливать контакты с другими учреждениями профессионального образования, учреждениями дополнительного образования, общеобразовательными учреждениями, иными учреждениями,

а также общественными организациями для реализации совместных волонтерских проектов и программ;

– знакомиться с работой аналогичных формирований и перенимать их опыт работы;

– изменять содержание деятельности в зависимости от интересов и склонностей участников.

7.2. Руководитель волонтерского центра обязан:

– вести учет волонтеров в составе центра;

– способствовать созданию условий личностной самореализации волонтеров в составе центра, в том числе за счет организации участия в акциях, мероприятиях различного уровня;

– воспитывать у волонтеров бережное отношение к помещениям, оборудованию, инструментам и материалам учреждения.

8 МОТИВАЦИЯ И ПООЩРЕНИЕ ВОЛОНТЕРОВ

8.1 С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности в сфере культуры предусматриваются следующие мероприятия:

– выявление и поощрение лучших волонтеров;

– организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера;

– организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для волонтеров по различной проблематике;

– объявление благодарности приказом директора ГБПОУ «ЮТТ»;

– награждение грамотой;

– вручение подарка, сувенира.

8.2 По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей

волонтерского центра ГБПОУ «Юрюзанский технологический техникум» «ЮТТ».

9 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

9.1 Деятельность Центра может быть прекращена в связи с добровольным решением членов Центра;

9.2 Решение о прекращении деятельности Центра принимается Общим собранием добровольцев и студенческого совета простым большинством голосов и оформляется протоколом.

10 ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

10.1 Нормативная документация:

- Приказ директора ГБПОУ «ЮТТ» о создании волонтерского центра «ЮТТ»;
- Приказ о назначении руководителя волонтерского центра «ЮТТ»;
- Положение о волонтерском центре «ЮТТ»;
- Форма заявления о вступлении волонтера в волонтерский центр.

10.2 Дополнительные документы:

- План работы волонтерского центра «ЮТТ».